



## دليل المؤلف

يهدف هذا الدليل إلى توضيح قواعد وشروط وكذا إجراءات النشر في مجلة العلوم الاجتماعية والإنسانية عبر البوابة الجزائرية للمجلات العلمية (ASJP)، وهذا عملاً بالقوانين المسيرة والمنظمة لأنشطة البحث العلمي.

### 1- إجراءات التسجيل في البوابة الجزائرية للمجلات العلمية

بغية امتلاك حساب على مستوى البوابة الجزائرية للمجلات العلمية (ASJP) يتم الولوج إلى موقع البوابة (<https://www.asjp.cerist.dz>) أين يمكن اختيار اللغة المناسبة (عربية، إنجليزية، فرنسية)، ومن ثم الضغط على خانة "دخول" في الأعلى، بعدها يتم الضغط على زر تسجيل.

أو من خلال الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/login>

يتم ملأ البيانات الشخصية المطلوبة، وبعد الانتهاء من التسجيل سيتم ارسال بريد التفعيل إلى البريد الإلكتروني الذي تم تقديمه في التسجيل.

### 2- تقديم المقالات

يطلب من المؤلفين الراغبين في نشر أبحاثهم بمجلة " العلوم الاجتماعية والإنسانية" الاطلاع على "تعليمات للمؤلفين" و"دليل المؤلف" على صفحة المجلة بالبوابة الجزائرية للمجلات العلمية (ASJP)، وهذا من خلال الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/97>



كما أن المؤلفين مدعوون لتقديم أوراقهم البحثية بصيغة (Word) ومن خلال البوابة عبر الضغط على خانة "إرسال مقال" ( Paper Submission, Soumission ) (d'article)، أو من خلال الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/submission/97>

**ملاحظة:** التسجيل وامتلاك حساب على مستوى الجزائرية للمجلات العلمية (ASJP) شرط أساسي من أجل تقديم ومتابعة المقالات.

### **3- المبادئ التوجيهية للمؤلف**

يتعين على المؤلفين الحرص على اتباع وتطبيق هذه التوصيات، إذ يحق لرئيس تحرير مجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية" عدم قبول وإعادة الأوراق البحثية التي لم تقدم تبعا للتوصيات المشار إليها.

### **4- عملية تقييم المقال**

#### **3-1- الخطوة الأولى**

تراجع هيئة التحرير المقالات المرسلة من أجل التأكد من مدى التزام المؤلف (المؤلفين) بشروط وقواعد النشر وكذا مدى الالتزام بنموذج النشر المرفق في صفحة المجلة على البوابة الجزائرية للمجلات العلمية (قالب النشر). في حال عدم الالتزام فإن المقال يرفض آليا.

#### **3-2- الخطوة الثانية**

بعد القبول الأولي يتم إرسال المقال إلى المراجعين (الخبراء) المتخصصين من أجل تحكيمه (في الغالب 3 محكمين)، وذلك بعد حذف بيانات المؤلف (المؤلفين) ومن خلال البوابة الجزائرية للمجلات العلمية واستلام ردودهم عبر البوابة كذلك.

**ملاحظة:** بإمكان المحرر المساعد تقييم المقال إذا رغب في ذلك، وتوفر سكرتارية المجلة الواجهة بين مؤلفي المقالات والمحررين المساعدين.



## 5- فترة تقييم المقالات

يتم منح فترة تقييم قدرها 30 يوما، غير أن ردود المحكمين النهائية قد تتجاوز هذه الفترة إلى حدود 60 يوما في المتوسط.

## 6- حالة تقييم المقالات

تخضع نتائج المراجعة للمعالجة التالية:

- في حالة ورود 3 ردود "بالقبول": يقبل البحث مباشرة
- في حالة ورود 3 ردود "بالرفض": يرفض البحث مباشرة
- في حالة ورود 2 ردود "بالقبول" و 1 "بالتعديل": يقبل البحث بعد التعديلات
- في حالة ورود 2 ردود "بالقبول" و 1 "بالرفض": يقبل البحث بعد التعديلات
- في حالة ورود 1 رد "بالقبول" و 1 "بالتعديل" و 1 "بالرفض": يعدل البحث
- في حالة ورود 2 ردود "بالتعديل" و 1 "بالرفض": يعدل البحث
- في حالة ورود 1 رد "بالقبول" أو "التعديل" و 2 "بالرفض": يرفض البحث.

## 7- إعداد المقال

بغية الالتزام بشروط وقواعد النشر بمجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية" وتسهيل عملية إعداد المقال تبعا لهذه الشروط يتعين تحميل نموذج النشر في المجلة (قالب النشر) (Journal Template) بالنقر على خانة تعليمات للمؤلف (Instructions for authors, Instructions aux Auteurs). في صفحة المجلة بالبوابة على الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/97>



## 8- الاطلاع على دليل المؤلف

يمكن تحميل دليل المؤلف الخاص بمجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية" من خلال النقر على خانة دليل المؤلف (Author guide, Guide pour les Auteurs). في صفحة المجلة بالبوابة على الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/97>

حيث يوضح هذا الدليل قواعد وشروط وكذا إجراءات النشر في مجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية" عبر البوابة الجزائرية للمجلات العلمية (ASJP).

## 9- تقديم المقالات

يتم تقديم المقالات تبعا للخطوات التالية:

1. بعد إتمام المقال واستيفاء شروط وقواعد النشر المشار إليها يتم الضغط على خانة "إرسال مقال" (Paper Submission, Soumission d'article).

أو من خلال الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/submission/97>

2. في حال وجود أكثر من مؤلف في المقال يتم الضغط على خانة "إضافة مؤلف" (Add an Author, Ajouter un Auteur) مع ضرورة الحرص على صحة المعلومات حتى لا يتعرض المقال للرفض.

3. يفضل الضغط على ملاحظة "كل الإشعارات تصل لهذا المؤلف" (This author will receive all notifications, Cet auteur recevra toutes les notifications) وهذا من أجل استلام جميع الإشعارات الخاصة بالمقال المرسل على بريدكم الإلكتروني.

4. عند الانتهاء من ملء جميع الخانات وإرفاق المقال بصيغة وورد (Word) يتم الضغط على خانة إرسال المقال (Submit, Soumissionner)، حيث سيتم تلقي رسالة عبر البريد الإلكتروني تشير إلى وصول المقال، ومن ثم يتعين تأكيد



الاكتتاب بالضغط على الرابط الموجود بالرسالة من أجل مرور المقال لمرحلة المراجعة والتقييم.

### **10- إشعار باستلام المقال**

عند نجاح عملية إرسال المقال عبر البوابة سيستلم كل من المؤلف المرسل وكذا بقية المؤلفين إشعارا على بريدهم الالكتروني الشخصي يؤكد تقديم المقال إلى مجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية".

### **11- إشعار برفض المقال**

إذا تبين أن المقال المرسل لم يحترم شروط وقواعد النشر الخاصة بمجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية" فسيتم إشعار المؤلف برفض المقال.

### **12- متابعة وضعية المقال عبر البوابة الجزائرية للمجلات العلمية**

يمكن متابعة وضعية المقال من خلال حساب المؤلف على مستوى البوابة، وذلك بالضغط على خانة "المقالات" ومن ثم خانة "المقالات المرسلة"، حيث سيظهر جدول يوضح تفاصيل المقال المرسل (العنوان، تاريخ الإرسال، اسم المجلة، التفاصيل، الحالة، وخانة تتيح تعديل أو حذف المقال)، بالإضافة إلى خانة توضح حالة المقال المرسل: في انتظار المعالجة، قبول أو رفض التحكيم، إسناد للمراجعين، قرار المراجعين بالقبول أو الرفض أو التعديل.

يمكن الاطلاع على المخطط المرفق في الصفحة الموالية

### **13- تقديم المقالات**

تعمل مجلة "العلوم الاجتماعية والإنسانية" جاهدة على الالتزام بحفظ الأمانة العلمية من خلال الالتزام بمجموعة من مبادئ أخلاقيات النشر التي ينبغي على أطراف عملية النشر الالتزام بها، وأي عملية سرقة علمية سيتم التعامل معها وفقا للقوانين الصادرة في هذا الإطار، كما لن يتم قبول أي مقال آخر للمؤلف المعني.

تستلم جميع المقالات بشكل حصري عبر البوابة الجزائرية للمجلات العلمية (ASJP) وفقا لما يلي:

1. التسجيل في البوابة وامتلاك حساب.
2. الدخول إلى موقع المجلة في البوابة على الموقع: <https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/97>
3. إرسال المقال على شكل وورد من الخانة المخصصة لذلك.
4. متابعة مراحل استلام وتقييم مقاله عبر الحساب الشخصي للمؤلف.

تمر عملية استلام وتقييم المقالات بالمراحل التالية:

